

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	Registro de la Propiedad y Mercantil	Garantizar la custodia y conservación de los registros, su veracidad y autenticidad así como la Inscripción, certificación y publicidad de los instrumentos públicos, títulos y demas documentos que la ley exige o permite que se inscriban.	Porcentaje de cumplimiento del POA	8%
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			11/08/2016	
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			MENSUAL	
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):</b>			MÁXIMA AUTORIDAD	
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):</b>			ABG. MARIELA VANEGAS HUARACA	
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			<a href="mailto:marivanegashuaraca@outlook.com">marivanegashuaraca@outlook.com</a>	
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			(07) 22 55 340 EXTENSIÓN 103	